

REGULAMIN HOTELOWY

W trosce o zapewnienie Państwu spokojnego i bezpiecznego pobytu w naszym hotelu bardzo prosimy o przestrzeganie poniższego regulaminu.

§1

1. Pokój w hotelu wynajmowany jest na doby.
2. Jeśli Gość nie określi czasu pobytu, wynajmując pokój, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.
3. Wynajęcie pokoju wymaga przekazania niezbędnych informacji, w tym danych osobowych Gościa, w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji umowy.
4. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 16:00 w dniu przyjazdu, kończy o godzinie 12:00 dnia następnego.

§2

1. Życzenie przedłużenia pobytu poza wskazany w dniu przybycia, Gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin wynajmu pokoju.
2. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę dostępności miejsc.

§3

1. Gość nie może przekazywać pokoju innym osobom nawet, jeśli nie upłynął okres, za który Gość uiszczył należną opłatę.
2. Osoby niezameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godz. 7:00 do godz. 22:00. Po godz. 22:00 istnieje obowiązek meldowania dodatkowych osób przebywających z Gościem w pokoju.
3. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy, wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości, albo szkodę na osobie Gości, personelu hotelu lub innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowanie hotelu.
4. Dzieci poniżej 13 roku życia przez cały czas trwania pobytu w hotelu powinny znajdować się pod stałą opieką osób dorosłych.

§4

1. Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o jak najszybsze (pisemne) zgłaszanie ich w recepcji, co umożliwi personelowi hotelowemu niezwłoczną reakcję.
2. Hotel ma obowiązek zapewnić:
 - a. warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa,
 - b. bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu, w najszerszym prawie dopuszczalnym zakresie,
 - c. profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w hotelu,
 - d. sprzątnięcie w pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie,
 - e. sprawny pod względem technicznym pokój; w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, hotel dąży do starań, aby w miarę posiadanych możliwości zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności,
 - f. wymianę bielizny pościelowej i ręczników pod nieobecność Gościa, a w jego obecności jedynie na wyraźne żądanie Gościa, o ile w momencie zameldowania Gość nie zastrzegł inaczej.

§5

1. Na życzenie Gościa hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - a. udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
 - b. budzenie o oznaczonej godzinie,
 - c. przechowywanie bagażu (hotel może odmówić przyjęcia bagażu na przechowanie w terminach innych niż data pobytu Gościa oraz rzeczy, które nie mają cech bagażu osobistego),
 - d. udostępnienie sejfów w pokoju,
 - e. w czasie pobytu Gościa w hotelu powierzone pieniądze, papiery wartościowe i cenne przedmioty, w szczególności kosztowności, przedmioty mające wartość naukową lub artystyczną przechowywane są w depozycie hotelowym w sejfie recepcyjnym, przy czym hotel przyjmuje przedmioty do wartości 1000 Euro oraz może odmówić przyjęcia rzeczy, która może stanowić potencjalne zagrożenie lub gdy zajmuje zbyt dużo miejsca,

§6

1. Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami art. 846 - 852 Kodeksu Cywilnego.
2. Hotel ponosi odpowiedzialność za pieniądze, papiery wartościowe i cenne przedmioty, w szczególności kosztowności, przedmioty mające wartość naukową lub artystyczną wyłącznie wówczas, jeżeli zostały powierzone na przechowanie do sejfów recepcyjnego z zastrzeżeniem zapisu paragrafu 5 punkt 1.
3. W przypadku wystąpienia szkody osobowej lub majątkowej poszkodowany zobowiązany jest niezwłocznie po jej stwierdzeniu, pisemnie zawiadomić o tym fakcie recepcję hotelową. W recepcji hotelowej dostępny jest formularz zgłoszenia.

§7

1. W hotelu obowiązuje cisza nocna od godz. 22:00 do godz. 7:00 dnia następnego.
2. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług hotelu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.

§8

1. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi.
2. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy, z winy odwiedzających go osób, jak również z winy osób, za które ponosi odpowiedzialność (w szczególności osób niepełnoletnich), a także zwierząt.
3. Hotel zastrzega sobie możliwość obciążenia karty kredytowej Gościa w kwotach odpowiadających:
 - a. równowartości wyrządzonej szkody w hotelu,
 - b. wynagrodzeniu za korzystanie z zamówień dodatkowych (w tym minibar), także po wyjeździe Gościa.
4. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych grzałek elektrycznych i innych podobnych urządzeń, które nie stanowią wyposażenia pokoju.

§9

1. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju hotelowym przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na adres wskazany przez Gościa na jego koszt. W przypadku braku takiej dyspozycji hotel przechowuje te przedmioty przez 3 miesiące.

§10

1. W pokojach obowiązuje całkowity zakaz palenia papierosów i innych substancji. Hotel uprawniony jest obciążyć Gości kosztami odświeżenia pokoju (w tym kosztami malowania, wymiany dekoracji i innymi) w przypadku stwierdzenia naruszenia zakazu palenia.

§11

1. Gość hotelowy ma prawo za dodatkową opłatą do zamieszkiwania w pokoju ze zwierzęciem.
2. Do hotelu nie wolno wprowadzać psów wpisanych do rejestru ras niebezpiecznych, w tym: rottweiler, pit bull terier, bull terier, japanase tomas, logo argentino, fila brazileiro, staffordshire, amerykański staffordshire terier oraz innych psów agresywnych, a także innych zwierząt, mogących stworzyć zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a w szczególności zwierząt jadowitych.
3. Gość zobowiązany jest do opieki nad zwierzęciem w sposób, który nie powoduje zagrożenia bezpieczeństwa innych Gości lub personelu hotelu.
4. Ze względów sanitarnych i higienicznych zabrania się wprowadzania zwierząt do wind, restauracji, barów i kawiarni.

§12

1. Szlafroki hotelowe dostępne na wyposażeniu pokoi, przeznaczone są do dyspozycji Gości podczas pobytu w resorcie. W szlafrokach można poruszać się po resorcie, udając się do strefy wellness oraz przebywając w lobby barze. W szlafrokach nie można przebywać w restauracjach i kawiarni hotelowej.

§13

1. Przypadki zdefiniowane w Tabeli Frankfurckiej, zgodnie z aktualną wersją opublikowaną przez UOKiK stanowią podstawę do obniżenia wynagrodzenia oraz obniżenia podstawy opodatkowania ujętej w dokumencie księgowym. W przypadkach uzasadniających obniżenie wynagrodzenia oraz obniżenie podstawy opodatkowania ujętej w dokumencie księgowym z przyczyn innych niż przypadku zdefiniowane w Tabeli Frankfurckiej, warunki obniżenia zostaną ustalone indywidualnie i potwierdzone w formie pisemnej lub dokumentowej. Niniejsze postanowienie stanowi uzgodnienie warunków obniżenia podstawy opodatkowania w rozumieniu art 29a ust 13 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2004 Nr 54, poz. 535 z późn. zmianami).

§14

1. Integralną częścią niniejszego regulaminu są regulaminy dla wybranych usług oferowanych przez hotel w szczególności regulamin basenu hotelowego, siłowni, sauny, sali bilardowej, pokoi zabaw, placu zabaw dla dzieci.
2. Żadne z postanowień niniejszego regulaminu nie może być interpretowane w sposób naruszający bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności zobowiązania hotelu wobec Gościa nie mogą być wykonywane, jeżeli stałyby w sprzeczności z tymi przepisami.